

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела культуры, молодежи
и спорта Верещагинского городского
округа Пермского края


Г.В. Политова
« » _____ 2020г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУК
«Верещагинский музейно-
культурный центр»

Л.В. Тиунова
« » _____ 2020г.

План работы

**Муниципального бюджетного учреждения культуры
«Верещагинский музейно-культурный центр»
на 2021 год**

**ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУЗЕЙНО-КУЛЬТУРНОГО ЦЕНТРА
НА 2021 ГОД:**

Основная цель: Организация музейного обслуживания населения путём организации выставок, проведения экскурсий, занятий, мероприятий для населения с учётом интересов и потребностей, различных социально-возрастных и образовательных групп.

Задачи:

- развитие материально – технической базы центра;
- увеличение посещаемости Учреждения;
- формирование музейного собрания, осуществление комплекса мер по обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций;
- создание новых музейных выставок, в рамках показа музейного фонда;
- обеспечение экскурсионного, информационного обслуживания посетителей музея, осуществление просветительской и культурно-массовой деятельности.
- реализация плана мероприятий по доступной среде, в рамках проекта «Доступная среда ВерещагинскогоГО»
- реализация плана мероприятий. в рамках социального проекта «Сбережем семью - сбережем Россию»
- реализация плана мероприятий, в рамках «Активное долголетие»
- продолжить работу с детьми СОП и группы риска

I. Раздел

Административная деятельность

№	Направление деятельности	Сроки	Ответственный
1. Планирование			
1.1	Разработка годового плана работы учреждения по всем направлениям деятельности на 2021г	Ноябрь-декабрь 2020	Л.В.Тиунова директор
1.2	Разработка плана финансово-хозяйственной деятельности на 2021 год	Октябрь- ноябрь 2020	Л.В.Тиунова директор, С.С.Нежданова специалист по закупкам
1.3	Разработка сметы расходов на 2021 год	Сентябрь- октябрь 2020	Л.В.Тиунова директор, С.С.Нежданова специалист по закупкам
1.4	Разработка годового плана работы по хозяйственной деятельности на 2021 год	Сентябрь- октябрь 2020	Л.В.Тиунова Директор, Н.Г.Некрасова специалист
1.5	Составление графика отпусков сотрудников на 2021 год	Декабрь 2020	Л.В.Тиунова директор
1.6	Разработка и корректировка ежемесячных планов по музею и культурно-досуговой деятельности	ежемесячно	Л.В.Тиунова директор С.С.Нежданова специалист по закупкам
2. Отчетность			
2.1	Содержательный, текстовый отчет по музею и культурно-досуговой деятельности.	Ноябрь - Декабрь 2020	Все сотрудники

2.2	Содержательный, текстовый отчет по административно-хозяйственной работе учреждения.	Декабрь 2020	С.С.Нежданова специалист по закупкам, ЦБУ
2.3	Содержательный, текстовый отчет по работе учреждения (общий)	Декабрь 2020	Л.В.Тиунова директор
2.4	Отчеты по бухгалтерской деятельности	Каждый квартал	С.С.Нежданова специалист по закупкам, ЦБУ
2.5	Отчет по показателям эффективности деятельности учреждения.	ежемесячно	Л.В.Тиунова директор
2.6	Отчет по муниципальному заданию (квартальный)	апрель, июль, октябрь, январь (до 10 числа)	Л.В.Тиунова директор С.Г.Волегова методист
2.7	Информация на официальный сайт для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (bus.gov.ru): - общая информация об учреждении - о государственном (муниципальном) задании и его исполнении - информация о плане финансово-хозяйственной деятельности - об операциях с целевыми средствами из бюджета - о результатах деятельности и об использовании имущества - сведения о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах - баланс государственного (муниципального) учреждения - отчет об исполнении учреждением плана его ФХД - отчет о финансовых результатах деятельности - иная информация об учреждении - сведения о результатах деятельности учреждения по исполнению государственного (муниципального) задания	Не позднее пяти рабочих дней следующих за днем принятия документов или внесения изменений в документы.	С.С.Нежданова специалист по закупкам
3. Договорная деятельность			
3.1	Подготовка проектов и заключение договоров (доп. соглашений) на текущий год	В течение года	С.С.Нежданова специалист по закупкам
3.2	Заключение договоров на обслуживание интернета	Декабрь 2020	С.С.Нежданова специалист по закупкам
3.3	Перезаключение договоров по коммунальному обслуживанию (отопление, электроэнергия, водоснабжение, вывоз мусора, техническое обслуживание здания, телефон, интернет, система противопожарной сигнализации и др.)	Декабрь 2020	Л.В.Тиунова директор С.С.Нежданова специалист по закупкам.
3.4	Заключение договоров по организации и проведению коммерческих выставок, программ для жителей города.	в течение года	Л.В.Тиунова директор

3.5	<p>Подготовить для бюджетной комиссии локальные сметы и коммерческие предложения на 2021 год:</p> <p>1. На оснащение учреждения по Программе «Доступная среда Верещагинского ГО»</p> <p>2. Ремонт и оснащение зала природы через:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Программу «Охрана окружающей среды Верещагинского ГО», на сумму 31749,00 руб. - Ходатайство Главе Верещагинского ГО, Земское собрание с просьбой рассмотреть вопрос о выделении денежных средств в сумме 748000,00 (Семьсот сорок восемь тысяч) руб. на реконструкцию зала природы, а именно: 130000,00 (Сто тридцать тысяч) руб. на ремонт пола; 153000,00 (Сто пятьдесят три тысячи) на ремонт потолка; - 465000,00 (Четыреста шестьдесят пять тысяч) руб. на приобретение витрин для размещения чучел животных и птиц. <p>4. Обновление системы КАМИС, на сумму 105600,00руб.</p> <p>5. Капитальный ремонт пожарной сигнализации. Стоимость монтажа системы сигнализации составит 387935,47 руб.</p> <p>6. С целью соблюдения законодательства об антитеррористической защищенности необходима автоматизированная проходная (двухпроходной электромеханический турникет). Стоимость установки 206420,00 (Двести шесть тысяч четыреста двадцать) руб.</p>	Июль-сентябрь 2020	Л.В.Тиунова директор
4. Анализ работы			
4.1	Анализ работы музея и отдела культуры за 2020 год	Декабрь 2020 Январь 2021	Л.В.Тиунова директор
4.2	Анализ хозяйственной деятельности за 2020 год	Февраль 2021	С.С.Нежданова специалист по закупкам.
4.3	Анализ по платным услугам и привлечению внебюджетных средств за 2020 год	Январь 2021	Л.В.Тиунова директор
4.4	Анализ по расходованию внебюджетных средств	Февраль 2021	Л.В.Тиунова директор
4.5	Мониторинг посетителей музея различных возрастных категорий по удовлетворенности услугами.	по графику	А.Ю.Захаров. администратор
4.6	Мониторинг участников мероприятий, различных возрастных категорий по удовлетворенности культурно-досуговыми услугами.	по графику	А.Ю.Захаров. администратор
5. Делопроизводство			
5.1	Прием, перевод и увольнение сотрудников	в течение года	Л.В. Тиунова директор
5.2	Оформление личных дел сотрудников	в течение года	Н.Е.Гордина, дел.пр.
5.3	Оформление журналов входящей и исходящей корреспонденции, журналов учета трудовых книжек и бланков строгой отчетности, документов уволенных сотрудников.	в течение года	Н.Е.Гордина, дел.пр.

5.4	Пополнение папки паспортов, инструкций и гарантийных документов на приобретенную аппаратуру и оборудование.	в течение года	Н.Г.Некрасова специалист
5.5	Уточнение компенсационных и стимулирующих надбавок сотрудникам учреждения в соответствии с Положением об оплате труда и показателями эффективности на 2021 год	январь	Л.В.Тиунова директор

**II. Раздел
Развитие материально-технической базы**

№	Наименование работы	Наименование товара	Сумма	Сроки	Поставщик товара
1	Оснащение главного хранилища	Стабилизатор напряжения (бесперебойник) на один компьютер	7 600,00	1 квартал	ИП Выголов Коммерческое предложение
2	Световое оснащение Зала природы	Светодиодные лампы 60 см., 10Вт,	3520,00		ИП Безматерных К.С., ул. Октябрьская, д. 68, м-н электротовары
3	Оснащение Зала природы	Баннер	4000,00		ООО Издательский дом «Кипа»
4	Оснащение звукового оборудования	Студийный микрофон AKG P 220	11150,00	в течение года	Pultru. г.Пермь
		Звуковая карта BehringerUM 2	3000,00		Pultru. г.Пермь
		Фильтр для микрофона ASVS4-B	1100,00		Pultru. г.Пермь
		Микрофонный кабель ROCKDALEMC001.10 (3.3 м)	620,00		Pultru. г.Пермь
		Ноутбук Lenovo	39577,00		Корпорация Центр
5	Оснащение зала этнографии	Проектор АТОМ-816В черный	8 499,00	2 квартал	DNS STAY HOME, г. Пермь
	Приобретение планируется в июне, в рамках фестиваля «Музей и город» к Дню города.	Крепление для проекторов DEXP PM-90B	1 999,00		DNS STAY HOME, г. Пермь
6	Оснащение зала этнографии	Манекен детский, рост 129 см стилизованные волосы D01G	3200,00	3 квартал	Компания «Торг Ретейл
	Май, в рамках Дня Музея	Манекен мужской белый M1-RU(БЕЛ)	4500,00		Компания «Торг Ретейл

		Манекен женский пластиковый АРТИКУЛMDN-01	4200,00		Компания «Торг Ретейл
7	Оснащение актового зала для качественного проведения обменных и коммерческих музейных выставок, экспозиций и выставок декоративно – прикладного творчества	Система для подвеса картин ArtiTeq: настенный рельс "Клик" 200 см	4320,00	4 квартал	г. Москва, Духовской переулок, д. 17, строение 11 (территория "TheLoftClub")
		Крюк с цанговым самозажимным механизмом для лески/тросика.	2 388,00		г. Москва, (территория "TheLoftClub")
Апрель, в рамках Конкурса Ремесленников		Соединитель удлинитель Клик	540,00		г. Москва, (территория "TheLoftClub")
		Соединитель угловой	252,00		г. Москва, (территория "TheLoftClub")
		Дюбель	150,00		г. Москва, (территория "TheLoftClub")
		Саморез	15 000,00		г. Москва, (территория "TheLoftClub")
		Леска + солид слайдер	2 868,00		г. Москва, (территория "TheLoftClub")
		СветильникПодсветка для картин Uniel ULT-F32-9W/WW IP20 Silver, LED, 9 Вт	15 200,00		«МагСвет», Пермь. Интернет-магазин люстр
		Всего на оснащение учреждения			133683,00

III. Финансово-хозяйственная деятельность

Финансовая политика музея.

Сокращение бюджетных расходов и установка на повышение эффективности бюджетных расходов, предусмотренные основными направлениями бюджетной политики, диктуют:

- сокращение доли бюджетных расходов в консолидированном бюджете музея за счет внебюджетных источников финансирования основной деятельности;
- повышение финансовой эффективности использования ресурсов за счет расширения аудитории и перечня предоставляемых услуг.
- Участие в проектной деятельности.

Обеспечения деятельности учреждения в рамках 44ФЗ

	Содержание Формирование сведений об исполнении договоров	Периодичность	Ответственный
6.1	Регистрация сведений на сайте zakupki.gov.ru по заключенным контрактам. Подготовка документов для осуществления закупок. Ведение реестра закупок, реестра договоров. Подготовка отчета по форме «1Контракт».	раз в квартал	С.С.Нежданова специалист по закупкам.
6.2	Анализ способов закупок учреждения, исполнения плана графика закупок.	по итогам квартала	С.С.Нежданова специалист по закупкам.

6.3	Разработка плана графика на текущий год	июнь	С.С.Нежданова специалист по закупкам.
6.4	Размещение графика закупок для нужд учреждения.	декабрь	С.С.Нежданова специалист по закупкам.
6.5	Публикация плана графика на очередной финансовый год.	декабрь	С.С.Нежданова специалист по закупкам.
6.6	Анализ способов закупок учреждения, исполнения плана графика закупок в прошедшем году.	январь	С.С.Нежданова специалист по закупкам.

Хозяйственная деятельность

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1.	Частичный ремонт пола в зале «Город на железной дороге»	январь	Некрасова Н.Г.
2.	Поменять лампы дневного света на светодиодные зал «Природы»	февраль	Некрасова Н.Г.
3.	Поменять лампы дневного света на светодиодные зал «Боевой Славы»	март	Некрасова Н.Г.
4.	Поменять лампы дневного света на светодиодные зал «Этнографии»	апрель	Некрасова Н.Г.
5.	Покрасить пожарную лестницу запасной выход со второго этажа	май	Некрасова Н.Г.
6.	Запенить окна в туалетных комнатах	июнь	Некрасова Н.Г.
7.	Косметический ремонт лестничного пролета	июль	Некрасова Н.Г.
8.	Покраска входных дверей	август	Некрасова Н.Г.
9.	Субботник на территории музея	апрель-октябрь	Некрасова Н.Г.

Планируемые приобретения	в течение года		в течение года
	Белизна 5л.	2400,00	
	Жидкое мыло 5л.	2500,00	ООО «Пласмас»
	Перчатки резиновые	3575,00	ООО «Пласмас»
	Освежитель воздуха	900,00	ИП Целоусов С.В.
	Мешки для мусора 60л.	2520,00	ИП Целоусов С.В.
	Щетка для пола	230,00	ИП Целоусов С.В.
	Чистящее средство для стекол 0,75л.	680,00	ИП Целоусов С.В.
	Тряпка для мытья пола (м)	600,00	ИП Целоусов С.В.
	Туалетная бумага	2880,00	ИП Целоусов С.В.
	Ключ газовый N1	850,00	ИП Целоусов С.В.

	Пена монтажная	700,00		ИП Целоусов С.В.
	Клей «Момент»	1080,00		ИП Целоусов С.В.
	Белая краска 22кг.	2360,00		ИП Верещагин
	Краска шоколад 2,9 кг.	1170,00		ИП Верещагин
	Кисточка	210,00		ИП Верещагин
	Валик	320,00		ИП Верещагин
	Колер	450,00		ИП Верещагин
	Стеллаж в подсобное помещение	4 544,00		ИП Елохов

IV. План мероприятий по ПБ и ОТ

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Инструкция о мерах пожарной безопасности и противопожарный режим на 2021г.	Январь	Н.Г.Некрасова специалист
2	Назначить ответственных за ПБ, приказ на 2021г.	Январь	Л.В.Тиунова директор
3	Замер сопротивления изоляции электрооборудования	2 раза в год	Н.Г.Некрасова специалист
4	Проверка технического состояния здания	Постоянно в течение года	Н.Г.Некрасова специалист
5	Перемотка пожарных рукавов	Март сентябрь	Н.Г.Некрасова специалист
6	Покраска наружной пожарной лестницы	Июнь	Е.В.Крутихин рабочий
7	Проведение инструктажа по ПБ и практические занятия	Июнь Декабрь	Н.Г.Некрасова специалист
8	Переосвидетельствование огнетушителей	Декабрь 2021	Н.Г.Некрасова специалист

V. План мероприятий по доступной среде, в рамках проекта «Доступная среда Верещагинского ГО»

Все люди воспринимают окружающий мир по-разному. Кто-то лучше всего усваивает информацию, полученную зрительным путем, а кто-то больше обращает внимания на звуки и запахи, которые его окружают. Однако, среди всех людей, посещающих музеи есть еще один не самый многочисленный, но при этом не менее важный тип посетителей – это **люди с ограниченными возможностями**. В нашем случае это общественные организации (ВОС, ВОГ, ВОИ) Таким как они бывает трудно охватить в полной мере всю ту информацию, которую предоставляет музей. К таким посетителям требуется особый, индивидуальный подход. В соответствии с федеральным законодательством, музеи обязаны обеспечить доступ граждан всех категорий к своим коллекциям, поэтому в 2021 году продумали альтернативные формы работы с данной категорией:

- экскурсии, экскурсионные туры, мастер-классы, тематические мероприятия на языке жестов с привлечение специалистов (на договорной основе).
- проводить уроки рисования для людей с частичной или полной потерей зрения, в рамках «Школы рисования», в ходе которых участникам не только подробно нужно будет описывать экспонаты музея, но и давать изучать их на ощупь.
- показ специальных фильмов с субтитрами

- регулярно проводить выставки, демонстрирующие работы художников-инвалидов и детей с задержками развит

Хорошим способом привлечения **детской аудитории** является создание специальных детских сайтов. Так как сейчас дети с самого раннего возраста уже начинают осваивать цифровую технику, сайт их может не только привлечь, но и заинтересовать в плане подготовки перед посещением реального музея, потому что вся информация на сайте будет преподноситься детям в понятной игровой форме.

Продолжать привлечение детей через проведение групповых занятий с мастер-классами.

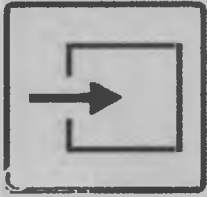
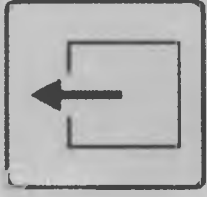
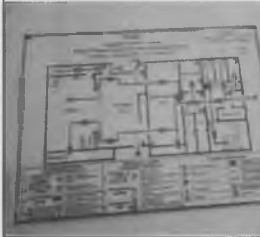
Организация персональных выставок				
№ п/п	Дата	Название	Категория инвалидов	Содержание работы, ответственные
1	Апрель – Май	«Война и моя семья»	ВОИ, ВОС, ВОГ	Фото-выставка в рамках Дня Победы Территория – актовый зал (у радиорубки). Подготовка этикетаж и текста для сопровождения (Балуева О.О.) Дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ, согласование встреч (Некрасова Н.Г.)
2	Июль	«Открой нам, Мир, свои красоты!»	ВОИ, ВОС, ВОГ	Авторская выставка фотографий С.В. Шистерова. Территория – актовый зал. Подготовка этикетаж и сопроводительного текста, вывод фотографий на экран (для ВОС) (Балуева О.О.) Организация авторских встреч с обществами, оформление выставки в стиле «Фотосушка», дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), приобретение материалов (леска) (Некрасова Н.Г.)
3	Ноябрь	«Мама и я»	Дети-инвалиды	Выставка рисунков в рамках Дня матери Территория – актовый зал. Подготовка сообщения о празднике День матери, подготовка этикетаж и сопроводительного текста, прием работ и оформление выставки в стиле «Фотосушка» (Балуева О.О.) Дополнение выставки светом, лупами, интерактив «Рисуем маму», подбор музыкального сопровождения, подбор необходимых материалов (краски, кисточки, бумага, мольберты) (Некрасова Н.Г.)
4	Ноябрь - Декабрь	«Безграничный мир творчества»	Дети-инвалиды	Новогодняя выставка декоративно-прикладного творчества Территория – актовый зал (у радиорубки). Подготовка интерактивной программы «В гостях у новогодней елки», прием работ (Балуева О.О.) Оформление выставки, подготовка костюмов для ведущих, согласовывание встреч (Некрасова Н.Г.)
Организация экскурсионного обслуживания по временным выставкам на территории				
1	Февраль	«Горячий жар»	Дети-инвалиды	Выставка об утюгах. Территория – Зал этнографии. Подготовка интерактивной программы,

				презентации, музыкального сопровождения (Балуева О.О.) Согласование встреч, проведение игр (Некрасова Н.Г.)
2	Февраль	«Первая мировая война. Дневники. Письма. Фотографии» (г. Пермь)	ВОИ, ВОС, ВОГ	Обзорная экскурсия по выставке. Территория – актовый зал. Переработка текста экскурсии, их проведение (Балуева О.О.) Дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ, согласование встреч (Некрасова Н.Г.)
3	Март	«Старый медный балагур»	Все категории, кроме ОДА	Выставка о традициях русского чаепития. Территория – Зал этнографии. Переработка текста экскурсии, их проведение, создание виртуальной выставки для людей с ОДА с дальнейшим размещением в группе ВК (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Мешочек с травами», подготовка материалов (трава, ткань, бумага), дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ, согласование встреч (Некрасова Н.Г.)
4	Март	«Театральная история»	ВОИ, ВОС, ВОГ	Выставка в рамках фестиваля «Виват, театр!». Территория – зал «Город на железной дороге». Разработка текста экскурсии, их проведение (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Маскарадная маска», подготовка материалов, дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ, согласование встреч (Некрасова Н.Г.)
5	Май	«Романовы и Пермский край» (г. Пермь)	ВОИ, ВОС, ВОГ	Обзорная экскурсия по выставке. Территория – актовый зал. Переработка текста экскурсии, их проведение (Балуева О.О.) Дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ, согласование встреч (Некрасова Н.Г.)
6	Июнь	«Кукольный хоровод»	Дети-инвалиды	Выставка об истории куклы как игрушки. Территория – Зал этнографии. Переработка текста экскурсии, их проведение (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Мешочек с травами», подготовка материалов (трава, ткань, бумага) (Некрасова Н.Г.)
7	Июнь	«Фарфоровый заповедник» (г. Пермь)	Все категории	Выставка фарфоровых фигурок зверей. Территория – фойе. Подготовка этикетаж и сопроводительного текста (Балуева О.О.)

				Согласование встреч с обществами, дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ (Некрасова Н.Г.)
8	Август	«Российский триколор», в рамках Дня российского флага	ВОИ, ВОС, ВОГ	Интеллектуальная игра «РосКвиз». Территория – актовый зал. Разработка игры, подготовка раздаточного материала, дипломов (Балуева О.О.) Подготовка игрового пространства, наградной продукции, согласование встреч, прием заявок (Некрасова Н.Г.)
9	Сентябрь	«Пермские имена на карте мира» (г. Пермь)	ВОИ, ВОС, ВОГ	Обзорная экскурсия по выставке. Территория – актовый зал. Переработка текста экскурсии, их проведение (Балуева О.О.) Дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ, согласование встреч (Некрасова Н.Г.)
10	Октябрь	«Вам письмо!»	Все категории, кроме ОДА	Выставка об истории почтового дела в России. Территория – Зал этнографии. Переработка текста экскурсии, их проведение, создание виртуальной выставки для людей с ОДА с дальнейшим размещением в группе ВК (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Письмо своими руками», подготовка материалов (состаренная бумага, перья), дополнение выставки светом, лупами (для ВОС), передача текста для предварительного ознакомления председателю ВОГ, согласование встреч (Некрасова Н.Г.)
Организация музейных занятий на территории обществ, школ				
1	Февраль	«Внутри солдатского мешка»	Дети-инвалиды	Проведение интерактивного занятия (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Звезда из бумаги», подготовка материалов (бумага, клей) (Некрасова Н.Г.)
2	Июнь	«Кукольный хоровод»	Дети-инвалиды	Проведение интерактивного занятия (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Кукла из травы», подготовка материалов (трава, цветы, шпагат, ленты) (Некрасова Н.Г.)
3	Сентябрь	«Азбука денег»	Дети-инвалиды	Проведение интерактивного занятия (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Волшебные деньги», подготовка материалов (бумага, клей, фломастеры, простые карандаши, монетки) (Некрасова Н.Г.)
4	Ноябрь	«Загадки Пермского периода»	Дети-инвалиды	Проведение интерактивного занятия (Балуева О.О.) Проведение мастер-класса «Мой любимый звероящер», подготовка материалов (трафареты, бумага, клей, карандаши,

				фломастеры) (Некрасова Н.Г.)
Исследовательская деятельность				
1	В течение года	«Наша история»	1 человек от общества	Исследовательская работа по сбору и изучению истории обществ (ВОС, ВОГ, ВОЗ) на территории Верещагинского городского округа (Балуева О.О.)

В 2021 году, в рамках «Доступная среда в музее» планируются следующие приобретения:

№	Наименование товара	Назначение	Кол-во	Стоимость	Товар
1.	Тактильный знак (пиктограмма вход в помещение)	Используется для слабовидящих. Информировать о месте положения входа в помещение для слабовидящих. Размер 200x200мм	1	830,00	
2.	Тактильный знак-пиктограмма «направление движения», «выход из помещения»	Используется для слабовидящих. Размещается внутри помещения группе для информирования слабовидящих о направлении движения внутри помещений и месте нахождения выхода. Материал: акриловый пластик, размер: 150x150 мм, крепление на двустороннем скотче или саморезах.	6	490,00	
3.	Тактильная мнемосхема черно-желтая, с шрифтом Брайля	Используется для слабовидящих. Особое средство для пространственного ориентирования людей с ограничениями по зрению, выполненная с применением текстовой информации, дублируемой по системе Брайля. Регламентируется нормативным документом СП 59.13330.2016. Выполнено по ГОСТ Р 56832-2015. Материал оргстекло 3мм, размер 610x470мм.	2	11900,00	1 этаж 

					2 этаж 
4.	Световые маяки для обозначения дверных проемов, пара	для обозначения ширины дверного проема в местах, где используются прозрачные двери. Изделие в основном устанавливается на расстоянии около 1,5 метров от земли с двух сторон.	1	2 500	
5.	Плитка тактильная тротуарная полиуретан	Используется для слабовидящих Применяется для информирования слабовидящих, укладывается перед препятствием (перед входом, перед лестницей). Изготовленная из полиуретана высокого качества. Размер 500x500 мм, на поверхности размещены конусообразные рифы.	41	725	
6.	Клей для тактильной тротуарной плитки	Подходит для использования на улице и в помещении. Быстрое отверждение. Вес 2,8 кг	1	6900	
7.	Мобильная индукционная петля для слабослышащих	Позволяет слабослышащим людям, использующим слуховые аппараты, хорошо слышать собеседника. Предназначена для установки в общественных местах обслуживания простая и удобная в установке.	1	27000,00	
		Итого		93 695,00	
8.	Ноутбук (21 дюйм). Ноутбук LenovoIdeaPad 330-15IKBR (15.6"HD, Core i3-8130U,8Gb,1Tb+S SD128Gb,GF MX150 2Gb,Win10) черный	Для удобства пользователей – инвалидов всех категорий в фойе музея	1	47 000,00	

	(Программное обеспечение для данной категории людей-бесплатное)			
		Итого		47 000,00

VI. Информационно-рекламная деятельность

1. Социологическое исследование

Одной из главных задач учреждения является необходимость привлекать и удерживать посетителей, а так -же расширять свою аудиторию.

Сегодня для решения поставленной задачи мы используем традиционные методы работы – это:

работа с одиночными посетителями через промо акции, уличной рекламы, полиграфию (буклеты, флаеры), и работы с СМИ (анонсы, статьи о проведении мероприятий), проведение промо акций, флеш-мобов и розыгрышей через соц.сети.)

В 2021 году, учитывая потребности и интересы сегодняшней аудитории, мы продолжим активно завоевывать свое место в **индустрии досуга** и музейной деятельности через: проведение социологических исследований и срезов, что поможет изучить и проанализировать музейную аудиторию их потребности и желания, что является немаловажным фактом для планирования всей музейной деятельности.

Для реализации будут разработаны специальные опросные листы, которые будут распространяться среди посетителей и на улицах города. Это позволит нам выявить интерес к музею и культурным мероприятиям, выставкам.

Разработка и внедрение иных систем отслеживания количественного и качественного показателей обслуживания посетителя. Одним из решений видим анкетирование и опросы.

Продолжить уже традиционное социологическое исследование по степени удовлетворенности посетителей.

Социологические исследования:		
Разработка опросных листов и проведение опроса по основной деятельности учреждения.	Весь период	Ответственные за мероприятие
Анализ социологических срезов	Май - октябрь	А.Ю.Захаров администратор

2. Деятельность по связям с общественностью

Подготовка и выпуск рекламного буклета, роликов о деятельности МБУК ВРМКЦ на 2021 год	январь	А.Ю.Захаров Т.В.Самгина администратор
Своевременное оформление и обновление рекламных стендов внутри и снаружи учреждения (установленных в городе)	регулярно	А.Ю.Захаров. Т.В.Самгина администратор
Рассылка афиш и пресс-релизов в СМИ.	регулярно	А.Ю.Захаров. администратор
Распространение флаеров, рекламных листов в местах с высокой посещаемостью предполагаемого контента музея.	регулярно	А.Ю.Захаров. администратор
Пополнение банка данных по партнерам, спонсорам, постоянным клиентам	в течение года	А.Ю.Захаров. администратор
Подготовка и предоставление информационных материалов по деятельности МБУК ВМКЦ на сайт Администрации Верещагинского городского округа, в СМИ, АИС, соц. сети (анонсы мероприятий, отчет о проведенных мероприятиях краткое содержание + фото)	За месяц до проведения	А.Ю.Захаров. администратор, О.О.Балуева гл.хранитель

Разработка дизайна флаеров, буклетов, афиш, баннеров, пригласительных для мероприятий, а также любой другой полиграфической или иной продукции, требующейся для деятельности учреждения	регулярно	Т.В.Самгина администратор
Фотосъемка и видеосъемка мероприятий.	По мере необходимост и	А.Ю.Захаров. администратор
Составление пресс-релизов по всем проходящим в учреждении событиям.	регулярно	А.Ю.Захаров. администратор
Ведение и контроль заказа, работа с издательствами, рекламными агентствами «КИПА», ООО «Типография»	По мере заказа	А.Ю.Захаров. администратор
Провести работу по выявлению актива посетителей. Изучить журнал заявок, сформировать список базы данных и организовать работу не только по прямому привлечению, но и рассылка благодарственных писем, поздравительных открыток, поздравлений и, конечно, приглашение к сотрудничеству. Так же рассылка информации о предстоящих мероприятиях тем людям, которые уже в данное время изъявили желание принимать активное участие в жизни учреждения, дав в анкете свой электронный адрес	1 квартал	А.Ю.Захаров администратор
Использовать интернет-пространство, а именно социальные сети, для создания групп по интересам.	в течение года	А.Ю.Захаров администратор. Сотрудники
Расширение сайта музея с созданием странички для детей и родителей, где можно будет размещать информацию о предстоящих проектах и делиться уже достигнутыми результатами.	в течение года	А.Ю.Захаров администратор. Сотрудники
Оптимизация деятельности сайта учреждения: -обновление информации; -установление обратной связи с интернет пользователями; -проведение интернет-анкетирование потребителей; -интернет - рассылки	не реже 2-х раз в месяц	О.О.Балуева, главный хранитель
Разработать серию сувенирной продукции, связанной с историческими и культурными традициями района, края	в течение года	Сотрудники музея Т.В.Самгина администратор Издательский дом «КИПА»
3. Проведение акций, по привлечению посетителей		
1. "В музей вместе с мамой". Музейная акция, посвященная Дню матери: Бесплатно.		А.Ю.Захаров администратор. Сотрудники
2. Акция "Мы любим музей". Каждый участник пишет, что ему запомнилось в музее. Это может быть предмет, либо экспозиция, либо выставка. Оформить в виде рисунка, и отправить фото на почту : mbukvrmkc@yandex.ru. Авторы самых интересных работ получают памятные сувениры.	1 раз в квартал	А.Ю.Захаров администратор. Сотрудники
3.Акция "Мой папа самый лучший". Музейная акция, посвященная Дню семьи. Бесплатно. Около музея сказочный герой - кот, который зазывает всех в музей. В музее проходят мини - экскурсии для маленьких посетителей . Время экскурсий : 12.00 , 14.00, 16.00. Заранее будет подготовлена афиша о предстоящей акции.	июнь (в рамках муниц. задания)	А.Ю.Захаров администратор. Т.В. Самгина С.Ю.Тиунова,
4. Акция "Музей в твоих руках". Придумай сувенир для музея и сделай его своими руками, который ты возможно когда то видел в музейно-культурном центре.	15 января 2021г.	А.Ю.Захаров администратор

Сфотографируй себя с сувениром и отправь фото на почту Email: mbukvrmkc@yandex.ru. Авторы самых интересных работ получают призы и абонемент на посещение.		
5. Акция "В музей всей семьей". Приходи семьей в музей, где состоится лотерея и получи подарок. Правило акции: каждая семья получает лотерейный билет. По итогам розыгрыша в конце месяца подводим итоги. 3 счастливых семьи получают призы от наших сладких спонсоров.	17 сентября 2021г.	А.Ю.Захаров администратор

Работа с тур. операторами Пермского края

В целях реализации подпрограммы «Развитие туризма» государственной программы Пермского края «Экономическая политика и инновационное развитие», утвержденной постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013г. №1325-п, учреждением запланированы следующие мероприятия:

<p>Продолжаем совместную деятельность с тур. фирмами Пермского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Зеленый попугай», г.Краснокамск - «Оранжевый автобус», г.Пермь - ООО «Школа тур», г.Пермь - Центр Тэ.Ди, г.Пермь <p>Развиваем и расширяем партнерские отношения с туристическими фирмами города и края:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Туризм Походы Туры выходного дня Пермь - «Куратор», г.Пермь - «Боливар-тур», г.Пермь - Агентства "Финист Транс", г.Пермь - ООО "Живая история"» и т.д. 	В течение года	В.К.Гавшина, Специалист по экспозиционно-выставочной деятельности А.Ю.Захаров, администратор
<p>Начать работу с тур. агентствами :</p> <ul style="list-style-type: none"> - тур. агентство ВОЯЖ г. Верещагино.ул. Октябрьская 68 (напротив ТВЦ) тел. 89027911131 - тур.агенство «География» г. Очер» :ул.Калинина, 22 оф. 26, тел.: 3-08-92; 89519424448. - тур.агенство"VipTur" Очер г. ул. Ленина, 48. +7 (904) 847-07-60. <p>программу взаимодействия по привлечению въездных туристов, как внутренних (город, округ), так и внешних (край, Россия).</p>	В течение года	В.К.Гавшина, Специалист по экспозиционно-выставочной деятельности А.Ю.Захаров, администратор
Обеспечить взаимодействие с тур - операторами, Информирование и рассылка афиш, флаеров и иной раздаточной продукции на местах нахождения тур.фирм.	Постоянная связь	В.К.Гавшина, специалист по ЭВД А.Ю.Захаров, администратор
Разработка туристических буклетов и открыток с изображением музейных предметов для сувенирной лавки	март	О.О.Балуева Т.В.Самгина
Проведение экскурсий для туристических групп <ul style="list-style-type: none"> - «В гости к староверам Верхокамья»,Верещагино – с. Сепыч - «Верещагино – западные ворота Урала»,знакомство с музеем или историческими памятниками и памятными местами Верещагино. 	В течении года по заявкам	С.Ю.Тиунова С.Г.Волегова О.О.Балуева
Проведение мастер-классов по традиционным ремеслам с привлечением ремесленников	В течении года по заявкам	В.К.Гавшина

**Создание механизмов взаимодействия между учреждением и предприятиями города.
общественными организациями.**

<p>Организация и проведение культурно-массовых и досуговых мероприятий по социально творческим заказам от учреждений и предприятий различных форм собственности.</p>	<p>В течение года по заявкам</p>	<p>Специалисты</p>
<p>Осуществление взаимовыгодного сотрудничества с руководителями СДК, образовательными учреждениями. общественными организациями ветеранов Верещагинского ГО по работе с населением по месту жительства для проведения совместных культурно-массовых мероприятий, мастер-классов, встреч за круглым столом по теме краеведение и т.д.</p>	<p>В течение года</p>	<p>Специалисты</p>
<p>ГКУ «Центр занятости населения Верещагинского городского округа Пермского края». Организация трудового лагеря среди несовершеннолетних подростков, находящиеся в СОП, участие в фестивале «Ярмарка дополнительного образования» (занятость детей категории СОП, группа риска в кружках учреждений доп. образования).</p> <p>МБОУ «Центр психолого-медико-социального сопровождения», КДН при администрации Верещагинского ГО, управление судебного департамента Пермском крае, межмуниципальный отдел МВД России «Верещагинский» (ОДН), Прокуратура Верещагинского района Пермского края, МБМУ «Верещагинская районная больница» для проведения совместных мероприятий, направленных на ЗОЖ: «Антидоза», акция «Мы против наркомании, СПИДа, алкоголизма», конкурс плакатов «Цена жизни!», в рамках Международного Дня по борьбе с наркоманией, Постановка и обсуждение социальных роликов и фильмов и т.д.</p> <p>Осуществление взаимовыгодного сотрудничества с общественными организациями:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Общественная организация Верещагинский Совет ветеранов (пенсионеров) войны, труда - - Вооруженных сил и правоохранительных органов, Верещагинское МО Всероссийское общественное глухонемых, Верещагинское общество инвалидов, Верещагинское МО Всероссийское общественное слепых, общественная организация «Союз пенсионеров России» для проведения: 	<p>Октябрь-ноябрь Май-июнь</p> <p>июль</p> <p>В течение года</p>	<p>Л.В.Тиунова директор</p>

V. Формирование музейного собрания. Осуществление комплекса мер по обеспечению сохранности музейных предметов и музейных коллекций

Основными целями на 2021 год являются:

- пополнение музейных коллекций, в частности коллекций этнографии и фотографии, в связи с недостаточным количеством предметов крестьянского быта и снимков, отражающих историю города в прошлом веке;
- создание базы основных нормативных документов, инструкций, положений, необходимых для работы музея, в соответствии с Инструкцией по учету и хранению музейных предметов и музейных коллекций;
- проведение сверки музейных предметов, находящихся в хранилищах МБУК ВМКЦ;
- популяризация музейных предметов и музейных коллекций;

- взаимодействие с музеями Пермского края для привлечения новых гостевых выставок.

Для достижения результатов поставлены следующие задачи:

- организация выездов в поселения округа, сотрудничество с Советом ветеранов, центральной библиотекой, размещение информации о сборе предметов в местных СМИ и в социальных сетях, проведение акций «День дарения» в рамках краеведческих или патриотических мероприятий, а также Всероссийских акций «Ночь музеев» и «Ночь искусств»;
- разработка внутримуззейной инструкции по учету, хранению и реставрации музейных предметов и музейных коллекций, создание книг с инвентаризационным описанием предметов, создание картотеки по коллекции «Этнография», разработка экспозиционно-выставочных и охранных планов и описей на основные экспозиции МБУК ВМКЦ;
- сверка предметов будет проходить согласно Годовому плану сверок, в ходе сверки будет проверено наличие или отсутствие экспонатов, шифрование предметов, утративших учетные номера, будет составлена топографическая и алфавитная описи для более быстрой и качественной работы с фондами;
- популяризация будет заключаться в создании регулярной рубрики «Музейный калейдоскоп», в которой будет демонстрироваться предмет и рассказываться его история. Также будет предложено приносить подобные предметы в дар вместо того, чтобы просто выбросить, подарить вещам вторую жизнь в музее;
- сотрудничество с музеями с. Сива, г. Краснокамска, также с местными держателями коллекций.

В течение 2021 года также будет проведена следующая работа по разным направлениям деятельности:

Фондовая, учетная работа. Комплектование.

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки
1	Внесение музейных предметов основного фонда в Государственный каталог, в количестве 2000 ед.	2021 год
2	Проведение научной инвентаризации музейных предметов	2021 год
3	Продолжение формирования электронной базы данных о музейных предметах и музейных коллекциях	2021 год
4	Продолжение фотофиксации музейных предметов	2021 год
5	Сбор материалов о репрессированных верещагинцах, сведений об округе, его людях, знаменитых земляках, участниках Великой Отечественной войны, тружениках тыла, детей войны и их судеб, участниках локальных конфликтов, истории становления и развития организаций, предприятий и других общественных учреждениях	2021 год

Экспозиционно-выставочная деятельность

1	Совершенствование экспозиций музея: этикетаж, тексты	1 полугодие
2	Подбор материалов из фондов музея для новых выставок	2021 год
3	Выход в дошкольные и школьные учреждения с мини-выставками «Музей в чемодане»	По заявкам

Научно-методическая деятельность

1	Оказание методической и практической помощи ведомственным музеям, школьным музеям	По мере необходимости
---	---	-----------------------

2	Предоставление консультативных услуг по следующим темам: — история населённых пунктов; — Верещагино в годы ВОВ; — история предприятий округа; — Почетные жители; — сельское хозяйство и др. Учащимся и студентам будет предоставляться информация для написания проектов, исследовательских работ.	По мере необходимости
3	Формирование базы исследовательских работ участников краеведческих конкурсов за 2015-2020 гг.	2 полугодие
4	Обработка собранного материала по театрам Верещагинского городского округа	1 квартал
5	Проведение методических часов с сотрудниками музея на тему: «Коллекции музея»	1 раз в квартал

В 2021 году планируем обновление системы КАМИС, которая предусматривает ряд существенных изменений, направленных на улучшение производительности и качества работы:

1. Переход позволит ускорить ввод данных для выполнения задач по выгрузке данных в ГИС «Госкаталог»;

2. Произойдет обеспечение сохранности данных, изображений и мультимедиа;

3. Включенный в КАМИС 5.2 модуль «Цифровые копии учетных книг» обеспечит сохранность учетной документации и эффективную работу с ней;

4. Благодаря возможности организации удаленного доступа через интернет база данных всегда будет доступна сотрудникам в командировках или дома;

5. Визуализация картинок на всех экранах и эффективный поиск КАМИС 5 позволит быстрее находить, проверять и анализировать информацию в базе данных.

Новая версия КАМИС нацелена на широкое использование сведений, включенных в базу данных. Именно поэтому предусмотрены возможности подключения различных форм представления коллекций музея внешним пользователям, как на киосках внутри музея, так и в сети интернет. Современные технологии, дружелюбный интерфейс, высокий функциональный уровень дополняются высокой адаптивностью новой версии КАМИС, что позволит адекватно реагировать на возникающие вызовы времени.

VII. Создание новых музейных выставок, в рамках показа музейного фонда.

Развитие выставочной деятельности.

Одна из основных форм работы музея – это экспозиционно-выставочная деятельность. Приоритетное направление в данном виде деятельности музея - привлечение большего количества посетителей в постоянные экспозиции и выставочные пространства. Для этого необходимо решить ряд задач:

✓ разнообразить выставочную деятельность на территории музея: экспонирование проектов на основе музейных исследований с привлечением предметов из собственных фондов и коллекций других музеев, презентация различных местных сообществ (фотографов, дизайнеров, художников, мастеров ДПИ);

✓ увеличить количество передвижных выставок, чтобы дать возможность ознакомиться с деятельностью музея тем слоям населения, у которых нет возможности прийти непосредственно в музей;

✓ совершенствовать постоянные музейные экспозиции;

✓ включить ИКТ. (Аудиовизуальные и мультимедийные технологии)

Основная функция мультимедиа в экспозиции — усиление эмоционального воздействия на посетителя, способствующее получению ярких, позитивных впечатлений о посещении музея. Не заменяя собой экспонаты и коллекцию, мультимедиа подчеркивает достоинства музейных предметов, акцентируя внимание посетителя на их деталях и особенностях, на контекстах и смыслах их бытования. Включение ИКТ в экспозицию будет дозированным.

В 2021 году планируется приобретение **сенсорного оборудования в Зал Боевой Славы** с надежным и доступным программным обеспечением как нового стандарта во взаимодействии с посетителями музея с целью предоставления посетителям экспозиции максимального доступа к фондовым материалам в электронном виде, связанным с периодом Великой Отечественной войны. Реализация будет осуществляться через участие **в конкурсе «Возрождение исторической памяти Пермского края».**

Посещение музея, как правило – это просмотр коллекций в залах плюс экскурсионным обслуживанием. Но в последние годы возрос процент посещения музея «неорганизованными» посетителями, которые сами прокладывают себе маршрут, черпая сведения о музее и культурных достопримечательностях города и района из Интернета. И музей должен уметь управлять этими потоками. Здесь невозможно обойтись без современных технологий. Цифровые технологии должны позволить любому посетителю получать интересующую его информацию на всем пути следования по музею. Сегодня эти устройства уже уходят в прошлое, а им на смену приходят электронные аудио- и видео-гиды.

В связи с этим музей участвует в конкурсном отборе на создание **музейных мультимедиа-гидов** в формате дополненной реальности, в рамках федерального **проекта «Цифровая культура»** в 2021 году для реализации проекта будет использована цифровая платформа «Артефакт», которая предоставляет возможность музеям создавать мультимедиа-гиды в формате дополненной реальности, а посетителям - бесплатно воспользоваться одноименным мобильным приложением в экспозициях и помещениях учреждений культуры.

В 2021 году планируется проведение следующих выставок:

Временные выставки				
№ п/п	Дата	Название	Краткое описание	Ответственный
1	Январь	«Магия новогодних игрушек»	Программа «В гости к Снегурочке» Мастер-класс по изготовлению игрушки	С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
2	Январь	«Ретро-ёлка»	Выставка-конкурс новогодней символики	О.О. Балуева, гл. хранитель
3	Январь	«Рождество Христово» (с. Сепыч)	Экскурсия по выставке	М.П. Петровых, экскурсовод
4	Февраль	«Горячий жар»	Программа к выставке «В гостях у домового» Мастер-класс «Домовенок из бумаги» Составление тематико-экспозиционного плана	О.О. Балуева, гл. хранитель С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
5	Февраль	«По долгу службы, по велению сердца»	Выставка в рамках фестиваля, посвященного Дню памяти воинов-интернационалистов	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
6	Февраль	«Слава. Мир. Память» День защитника Отечества Муниципальное задание	Программа «Мы – будущие защитники!» Мастер-класс «Звезда из бумаги»	С.Г. Волегова, мет. по НПД С.Г. Волегова, мет. по НПД
7	Февраль	«Профессия - Родину защищать» (с. Сепыч)	Экскурсия по выставке	М.П. Петровых, экскурсовод
8	Февраль	«Старых книг забытые»	Выставка в рамках Международного дня	О.О. Балуева, гл. хранитель

		страницы» (с. Сепыч)	книгодарения.	С.Г. Волегова, мет. по НПД
9	Февраль	«Александр Невский – защитник земли русской»	Выставка в рамках 800-летия со дня рождения князя Александра Невского	О.О. Балуева, гл. хранитель С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
10	Март	«Старый медный балагур»	Программа «Широкая Масленица» Мастер-класс «Травяной мешочек» Мастер-класс «Роспись самовара»	О.О. Балуева, гл. хранитель С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
11	Март	«Вышитая картина» Муниципальное задание	Программа «Вышитый рушник»	В.К. Гавшина, сп. по ЭВД С.Г. Волегова, мет. по НПД
12	Март	«Театральная история»	Выставка в рамках фестиваля «Виват, театр!»	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
13	Апрель	«Мы пришли к тебе, Победа!»	Экскурсия по выставке Мастер-класс «Изготовление значка из бумаги»	О.О. Балуева, гл. хранитель С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
14	Апрель	«Дата длиной в жизнь» (с. Сепыч)	Экскурсия по выставке	М.П. Петровых, экскурсовод
15	Апрель	«Внутри старого альбома» (с. Сепыч)	Выставка фотоальбомов советского периода, отражающих историю города, предприятий, людей	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
16	Апрель	«Война и моя семья»	Фото-выставка в рамках Дня Победы для людей с ограниченными возможностями здоровья	О.О. Балуева, гл. хранитель Н.Г. Некрасова, спец. по ОБМП
17	Апрель	«Алло! Говорите!»	Программа «Глухие телефоны» Мастер-класс «Телефон будущего» Составление тематико- экспозиционного плана	О.О. Балуева, гл. хранитель С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
18	Май	«От ассигнации до банкноты» (с. Сепыч)	Выставка коллекции бонистики (бумажных денег) из фондов музея	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
19	Июнь	«Чемодан, саквояж, картонка...»	Программа в рамках 95-летия со дня написания стихотворения С. Маршака Мастер-класс «Сумочка из бумаги»	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД С.Г. Волегова, мет. по НПД
20	Июнь	«Кукольный хоровод»	Программа «Лучшая подружка» Мастер-класс «Кукла из травы»	О.О. Балуева, гл. хранитель

			Составление тематико-экспозиционного плана	С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
21	Июнь	«Волшебный клубок» Муниципальное задание	Выставка ДПИ (вязание)	В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
22	Июнь	«Мой город – частица России», в рамках фестиваля «Музей и город» Муниципальное задание	Акция «Фотосушка»	С.Г. Волегова, мет. по НПД С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
23	Июль	«Открой нам, Мир, свои красоты!»	Авторская выставка фотографий С.В. Шистерова	О.О. Балуева, гл. хранитель Н.Г. Некрасова, спец. по ОБМП
24	Июль	«Музейный вернисаж» (с. Сепыч)	Выставка картин Почетного гражданина К. И. Истоминой	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
25	Июль	«Из музейных запасников»	Выставка фондовых предметов из закрытых запасников	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
26	Август	«Лекарство с грядки» (с. Сепыч)	Выставка даров природы	М.П. Петровых, экскурсовод
27	Август	«Российский триколор», в рамках Дня российского флага Муниципальное задание	Интеллектуальная игра «РосКвиз» Мастер-класс по изготовлению флага	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
28	Август	«Старые документы рассказывают» (с. Сепыч)	Выставка старых документов гражданского обихода	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
29	Август	«Стоп-кадр»	Выставка в рамках Дня кино, с приглашением профессиональных фотографов Мастер-классы по фотографии	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
30	Сентябрь	«Праздник первого звонка», в рамках Дня знаний	Программа «Первый раз в первый класс»	С.Г. Волегова, мет. по НПД С.Ю. Тиунова, мет. по МОД
31	Сентябрь	«Природа и фантазия» Муниципальное задание	Выставка ДПИ (поделки из природного материала)	В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
32	Сентябрь	«Навстречу выборам»	Выставка в рамках выборов в Государственную думу	О.О. Балуева, гл. хранитель

				С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
33	Октябрь	«Вам письмо!»	Программа к выставке Мастер-класс «Письмо своими руками»	О.О. Балужева, гл. хранитель С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
34	Ноябрь	«Волшебный ларец» Муниципальное задание	Выставка ДПИ (мягкая игрушка)	В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
35	Ноябрь	«Мама- мастерица»	Встреча с мамами- рукодельницами Мастер-класс «Открытие для мамы»	О.О. Балужева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
36	Ноябрь	«По следам газетных вырезок» (с. Сепыч)	Выставка с подборками старых газетных вырезок с интересными историческими фактами о войне	О.О. Балужева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
37	Декабрь	«Ретро-ёлка»	Выставка-конкурс новогодней символики	О.О. Балужева, гл. хранитель
38	Декабрь	«Безграничный мир творчества»	Новогодняя выставка декоративно- прикладного творчества детей- инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	О.О. Балужева, гл. хранитель Н.Г. Некрасова, спец. по ОБМП
Гостевые выставки				
№ п/п	Дата	Название	Краткое описание	Ответственный
39	Январь	«Действующие лица» (г. Очер)	Выставка рассказывает об истории возникновения Очерского театра	О.О. Балужева, гл. хранитель
40	Январь	«История одна на всех» (г. Очер)	Посвящена событиям Гражданской войны. Упомянуты среди прочих события в Сепыче	О.О. Балужева, гл. хранитель
41	Январь	«Люблю жизнь во всех ее проявлениях» (п. Ильинский)	Выставка знакомит с творчеством замечательного «наивного» художника Рудольфа Евгеньевича Тюрина (1939-2008). На ней представлены работы художника, выполненные в разных жанрах	О.О. Балужева, гл. хранитель
42	Январь	«Как нашли Эстика» (г. Очер)	Увлекательное путешествие в прошлое пермской Пангеи, знакомство с удивительным миром ее обитателей, неповторимой природой, своеобразным климатом	О.О. Балужева, гл. хранитель
43	Февраль	«Первая мировая война. Дневники. Письма. Фотографии» (г. Пермь)	Прошло более 100 лет со дня окончания Первой мировой войны, о которой в послереволюционной России вспоминать было не принято, память о ней старательно	В.К. Гавшина, сп. по ЭВД

			стиралась. Но она осталась на фотографиях в семейных альбомах, в письмах, в воспоминаниях. Все это представлено на выставке	
44	Май	«Романовы и Пермский край» (г. Пермь)	Одна из задач выставки — выразить благодарность к членам этой единственной в своем роде семьи в России, а также к людям, зачастую очень разным и неоднозначным, но в большинстве своем искренне стремившимся к величию России и к исполнению своего нелегкого долга	В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
45	Июнь	«Фарфоровый заповедник» (г. Пермь)	Авторская выставка коллекционера Борщука Александра Леонидовича	О.О. Балуева, гл. хранитель В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
46	Сентябрь	«Пермские имена на карте мира» (г. Пермь)	О знаменитых пермяках	В.К. Гавшина, сп. по ЭВД
Обменные выставки				
47	Январь	«Обвинская роза» (п. Ильинский)	В 1960-е годы искусствовед В. А. Бородулин, изучая уральские росписи, выделил на Обве особый центр бытования крестьянской росписи, которую он назвал «Обвинская роза». Главную роль в роли росписи играет контраст яркого цветового фона с живописным орнаментом	О.О. Балуева, гл. хранитель
48	Февраль	«Пейзажи родного села» (с. Карагай)	Выставка картин карагайского художника Дудина Валентина Ильича	О.О. Балуева, гл. хранитель
49	Октябрь	«Чудо рукотворное» (г. Оханск)	Декоративно-прикладное искусство из фондов Оханского краеведческого музея	О.О. Балуева, гл. хранитель
50	Февраль Октябрь	«Русская прялка» (Верещагино)	Русские прялки из фондов Верещагинского музейно-культурного центра	О.О. Балуева, гл. хранитель
Выездные выставки				
51	Февраль	«Внутри солдатского мешка»	Занятие проводится в рамках Дня защитника Отечества. Дети смогут познакомиться с предметами военных лет, которые использовались солдатами в быту и во время боя.	О.О. Балуева, гл. хранитель
52	Июнь	«Малый город – большая история»	Выставка вне музея в рамках Дня города	О.О. Балуева, гл. хранитель С.Г. Волегова, мет. по НПД В.К. Гавшина, сп. по ЭВД

53	Июнь	«Кукольный хоровод»	История русской куклы наравне с зарубежными популярными аналогами (Барби)	О.О. Балуева, гл. хранитель
54	Сентябрь	«Азбука денег»	На сегодняшний день тяжело представить современный мир без денег, ведь многое в мире подчиняется им. Начинаются войны, строятся города, гибнут и рождаются люди. Но при этом мало кто задумывается об истории их возникновения, а ведь она очень любопытна.	О.О. Балуева, гл. хранитель
55	Ноябрь	«Загадки Пермского периода»	Путешествие в удивительный период далекого прошлого, во время которого с окружающим миром произошло много важных и интересных событий.	О.О. Балуева, гл. хранитель
Индивидуальные выставки				
56	Январь	«Прекрасные мгновения» Дергаевой О. Н	Выставка-продажа картин	В.К.Гавшина, специалист по ЭВД
57	Февраль	«Моё творчество» Турпановой Т. П.	Выставка-продажа картин	В.К.Гавшина, специалист по ЭВД
58	Март-апрель	«Тёплая сказка» Селиверстова А. М	Выставка-продажа работ ДПТ	В.К.Гавшина, специалист по ЭВД
59	Май-июнь	«Я люблю эту жизнь» Флерко В. М.	Выставка-продажа картин	В.К.Гавшина, специалист по ЭВД
60	Сентябрь-октябрь	«Мои фантазии» Елпановой С. Ю.	Выставка-продажа картин	В.К.Гавшина, специалист по ЭВД
61	Ноябрь-декабрь	«Я люблю эту жизнь!» Романовой Л. А.	Выставка-продажа картин	В.К.Гавшина, специалист по ЭВД

VIII Музейно-образовательная деятельность

Цель музейно-образовательной деятельности музея на 2021 г. – передача знаний об истории и культуре Пермского края и Верещагинского района, воспитание уважения к историко-культурному наследию родного края.

Данное направление реализуется через краткосрочные курсы для дошкольников «Город мастеров» и «Традиционные народные праздники», образовательный курс для детей приюта «Этих дней не смолкнет слава», музейную программу для младших школьников «Музей-школе», через работу клубных формирований: для студентов «Школа экскурсовода», для ветеранов «Истоки».

В рамках музейно-образовательной программы «Музей-школе» планируется приобретение дополнительного оборудования (проектор, экран) для усиления восприятия детьми краеведческого материала.

Программа «Музей-школе»

№ п/п	Тема и форма проведения	Сроки	Ответственный
Раздел «Край, в котором я живу»			
1	Музейное занятие «Мой Пермский край» о символике края и его особенностях.	сентябрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
2	Музейное занятие «Пермский край – наш дом родной» о народах, проживающих на территории Пермского края	сентябрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
3	Музейное занятие «Русская изба» о быте и традициях русского народа, устройстве русской избы и особенностях проживания в ней	октябрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.

4	Музейное занятие «Крестьянская трапеза» о традициях русского застолья и правилах поведения за столом	октябрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
5	Игра – экскурсия «По одежке встречают» об особенностях национального русского костюма	ноябрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
6	Животный мир Пермского края «Лесная сказка»	ноябрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
7	Музейное занятие «В гостях у хозяйки Медной горы» о природных ископаемых края	декабрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
8	Игровая программа «В гостях у Дедушки Мороза» о традициях празднования нового года, мастер-класс по изготовлению новогодних подарков	декабрь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
Раздел «Я и мой город»			
10	Игра-экскурсия «Верещагино – малая Родина» по страничкам истории города	январь	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
11	Верещагино – промышленный, культурный, духовный центр сельскохозяйственного района	февраль	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
12	«Славится город своими людьми!» об известных людях города (известные краеведы, рабочие династии, о личностях, сыгравших большую роль в истории города по согласованию с заказчиком)	март	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
13	Создание мини-музея «Реликвия моей семьи»	март	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
14	Музейное занятие «Верещагинцы - герои Великой Отечественной войны»	апрель	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
15	Обзорная экскурсия по достопримечательным местам и памятникам города «Верещагино вчера, сегодня, завтра»	май	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.
16	Итоговое занятие «Дом, в котором мы живем»	май	Тиунова С.Ю., Волегова С.Г.

Курс клубного формирования для студентов «Школа экскурсовода»

№ п/п	Тема занятий	Сроки	Ответственный
1	Вводная лекция «Типы и виды музеев. История музея МБУК «Верещагинского музейно-культурного центра».	октябрь	Тиунова С.Ю.
2	Экскурсия – одна из форм изучения родного края». Экскурсия по залу «Город на железной дороге»	ноябрь	Тиунова С.Ю. Волегова С.Г.
3	Лекция «Основные требования к проведению экскурсии». Экскурсия, ее сущность, цели и задачи. Виды экскурсий и особенности их ведения. Экскурсионные приемы. Показ и рассказ.	ноябрь	Тиунова С.Ю.
4	Практическое занятие «Сбор и обработка материала по темам «История ГБОУ СПО «ВМТ». Разработка экскурсионной темы. Сбор и обработка материала по темам.	декабрь	Тиунова С.Ю.
5	Практическое занятие «Речь и имидж экскурсовода». Что такое ораторское искусство Культура речи экскурсовода. Дикция экскурсовода. Мимика и жесты. Одежда.	декабрь	Тиунова С.Ю.
6	Практическое занятие «Подготовка текста экскурсий». Оформление текста экскурсий. Особенности проведения экскурсий для разного состава экскурсантов	январь	Тиунова С.Ю.
7	Итоговое занятие «Проведение экскурсии в музее им. Колчанова». Показ экскурсий для разных групп. Анализ проведенных экскурсий.	февраль	Тиунова С.Ю.

Курс клубного формирования для ветеранов «Истоки»

№ п/п	Тема занятий	Сроки	Ответственный
1	Встреча с Почетным жителем города Верещагино Борисом Валерьевичем Кицко в рамках цикла «Человек в истории города»	январь	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
2	Встреча с Почетным жителем города Верещагино Гусевой Метой Вильгельмовной в рамках цикла «Человек в истории города». Организационная и методическая работа с внуками по краеведческим исследованиям на конкурс им. В.Г. Мельчакова.	февраль	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
3	Встреча с Широглазовым Виктором Ивановичем в рамках цикла «Человек в истории города»	март	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
4	Встреча с почетным жителем Верещагинского округа Русиновой Татьяной Михайловной в рамках цикла «Человек в истории города»	апрель	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
5	Участие в краеведческих чтениях «Объекты культурного наследия местного значения».	апрель	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
6	Участие в мероприятиях, посвященных празднованию Дня Победы	май	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
7	Встреча с Почетным жителем города Верещагино Солодниковой Софьей Леонидовной в рамках цикла «Человек в истории города»	июнь	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
8	Подготовка к заседаниям клуба по презентациям историй предприятий.	август	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
9	Выступление рабочей группы по итогам исследования истории д. Поповки.	сентябрь	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
10	Выступление рабочей группы по итогам исследования истории линейной больницы ст. Верещагино.	октябрь	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
11	Выступление по итогам исследования истории железнодорожных предприятий	ноябрь	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова
12	Итоговое занятие «Память сильнее времени»	декабрь	С.А.Мялицина С.Ю.Тиунова

Образовательный курс по традиционным народным праздникам

1	Интерактивная музейная программа «Осенины»	сентябрь	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
2	Интерактивная музейная программа «Капустник»	октябрь	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
3	Интерактивная музейная программа «Синичкин праздник и Кузьминки»	ноябрь	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
4	Интерактивная музейная программа «Зимние забавы»	декабрь	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
5	Интерактивная музейная программа «Колядки»	январь	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
6	Интерактивная музейная программа «Именины Домового»	февраль	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
7	Интерактивная музейная программа «Масленица»	март	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
8	Интерактивная музейная программа «Пасхальная радость»	вторая половина апреля	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
9	Интерактивная музейная программа «Красная горка»	апрель	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
10	Интерактивная музейная программа «Юрьев день»	май	Волегова С.Г., Гавшина В.К.
11	Интерактивная музейная программа «Троица»	июнь	Волегова С.Г.,

			Гавшина В.К.
12	Интерактивная музейная программа «День памяти Петра и Февроньи»	июль	Волегова С.Г., Гавшина В.К.

Образовательный курс «Город мастеров»

1	Интерактивная экскурсия «В мастерской у плотника», о плотницком ремесле		Волегова С.Г., Гавшина В.К.
2	Интерактивная экскурсия «Как рубашка в поле выросла» о ремесле прядения и ткачества		Волегова С.Г., Гавшина В.К.
3	Интерактивная экскурсия «Чудесные превращения кусочка глины» о гончарном ремесле		Волегова С.Г., Гавшина В.К.
4	Интерактивная экскурсия «Кузнец – молодец!» о кузнечном ремесле		Волегова С.Г., Гавшина В.К.
5	Интерактивная экскурсия «Волшебная лоза» о плетении		Волегова С.Г., Гавшина В.К.

Мастер-классы

по традиционным ремеслам с привлечением ремесленников

1	Мастер-класс «Изготовление рождественского сувенира» проводит Гавшина В. К.	январь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
2	Проведение мастер-класса «Изготовление валенок - шептунков» проводит Селиверстова А. М.	февраль	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
3	Мастер-класс «Волшебная глина» проводит Гавшина В.К.	февраль	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
4	Мастер-класс «Изготовление куклы-травницы» проводит Пинаева М. А.	март	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
5	Мастер-класс «Изготовление символа масленицы» проводит Гавшина В. К.	март	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
6	Проведение мастер-класса «Изготовление сувенира из бисера» проводит Бабурина Л. В.	апрель	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
7	Мастер-класс "Изготовление пасхальной открытки" проводит Гавшина В. К.	апрель	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
8	Проведение мастер-класса для школьников «Магия ручного прядения» проводит Безматерных Л. Л.	май	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
9	Проведение мастер-класса «Изготовление георгиевской брошки» проводит Гавшина В. К.	май	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
10	Проведение мастер-класса «Изготовление браслета из бересты» проводит Гавшина В. К.	июнь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
11	Мастер-класс «Вязание палантина» проводит Мелентьева О. А.	июнь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
12	Проведение мастер-класса «Изготовление валенок - шептунков» проводит Селиверстова А. М.	июль	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
13	Мастер-класс «Вязаные следочки» проводит Безматерных Л. Л.	август	Гавшина В.К., специалист по ЭВД

14	Проведение мастер-класса «Изготовление розы из бересты» проводит Гавшина В. К.	сентябрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
15	Мастер-класс «Обвинская роза» проводит Турпанова Т. П.	сентябрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
16	Мастер-класс «Изготовление очелья из бересты» проводит Гавшина В. К.	октябрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
17	Проведение мастер-класса «Изготовление шаркунка из бересты» проводит Гавшина В. К.	октябрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
18	Проведение мастер-класса «Изготовление домовенка» проводит Селиверстова А. М.	ноябрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
19	Проведение мастер-класса «Изготовление новогоднего сувенира» проводит Гавшина В. К.	ноябрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
20	Проведение мастер-класса «Изготовление снеговика» проводит Гавшина В. К.	декабрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД
21	Мастер-класс кукла скрутка «Колокольчик» проводит Пинаева М. А.	декабрь	Гавшина В.К., специалист по ЭВД

Работа с детьми группы риска и СОП

№ п/п	Название мероприятий	Сроки	Ответственный
1	Организация досуговой деятельности детей и подростков через участие в музейных мероприятиях (музейные занятия, экскурсии, мастер-классы, игровые программы и т.д.) Игровая программа «Рождественская сказка» Экскурсия по выставке «Горячий жар» Экскурсия по выставке ««Старый медный балагур» о традициях чаепития в России» Экскурсия «Обитатели леса» о животных Верещагинского округа Экскурсия по городу «Маршрут Победы» Музейное занятие «Военное детство» о роли юных верещагинцев в годы Вов Экскурсия по выставке «Кукольный хоровод» Экскурсия по выставке «Пермские имена на карте мира» Экскурсия по выставке «Азбука денег» Мастер-класс «Изготовление традиционной народной куклы» Экскурсия по выставке «Загадки Пермского периода» Мастер-класс «Изготовление новогоднего сувенира»	Ежемесячно Январь Февраль Март Апрель Май Май Июнь Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Тиунова С.Ю. Вологова С.Г.
2	Привлечение родителей для совместного участия в музейных мероприятиях: днях открытых дверей, мастер-классах, спектаклях и т.д. <i>Дни открытых дверей</i> <i>Мастер-классы:</i> «Изготовление традиционной народной куклы», «Изготовление новогоднего сувенира»	7-9, 18 мая, 12, 27 июня, 1 сентября 4 ноября апрель – май	Тиунова С.Ю. Вологова С.Г. Гавшина В.К.

	Спектакли: «Как Б.Я. взялись за дело» 6+ «Они сражались за Родину» 12+ «Трям, здравствуйте» «Про Ивашку, Ягу и волшебную кашку» 0+	октябрь декабрь май июня ноябрь декабрь	Любимцева А.А.
3	Взаимодействие с сотрудниками КДН, специалистами правоохранительных органов, врачей, социальными педагогами с целью формирования мотивации на ведение здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью: - патриотическая акция, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом - акция «Антидоза»	сентябрь ноябрь	Тиунова С.Ю. Любимцева А.А.
4	Вовлечения подростков в деятельность клубных формирований: театральная студия «Лира», «Экскурсовод»	Сентябрь-май	Тиунова С.Ю. Любимцева А.А.
5	Обеспечение занятости детей в разновозрастном отряде дневного пребывания	июнь - июль	Тиунова С.Ю.
6	Оформление «Уголка для родителей» и пополнение его актуальной информацией	ежемесячно	Тиунова С.Ю.

Мероприятия антинаркотической направленности и популяризации здорового образа жизни

№ п/п	Наименование мероприятий	Дата проведения мероприятия	Ответственный
1	Привлекать учащихся образовательных учреждений в клубное формирование МТ «Лира»	октябрь	А.А.Любимцева, руководитель МТ«Лира»
2	Охват организованным отдыхом подростков в каникулярное время и интересным, содержательным досугом	в течение всего года.	Ответственный за летнюю занятость
3	Регулярно проводить беседы, о здоровом образе жизни, по предупреждению курения, алкоголизма, токсикомании, наркомании.	В течение года	А.А.Любимцева, руководитель МТ«Лира»
4	Провести беседы по антиалкогольной, антинаркотической, антитоксикоманической тематике - «Опасная зависимость» (о наркомании, токсикомании, о вреде курения и алкоголя) - «Здоровые дети – будущее нации»	В течение года	С.Ю.Тиунова, специалисты МБОУ ЦПМСС, ОДН, КДН
5	Провести беседы с родителями на темы: - «Дети и свободное время»; - «Домашний труд подростка».	В течение года	А.А.Любимцева, руководитель МТ«Лира», специалисты МБОУ ЦПМСС
6	Организовать просмотр кино- и видеофильмов по профилактике вредных привычек	В течение года	О.В.Неволин
7	Привлечение трудновоспитуемых учащихся в различные мероприятия учреждения	В течение года	С.Ю. Тиунова, ответственная по работе с детьми СОП, группа риска
8	Организовать встречи с работниками правоохранительных органов	В течение года	С.Ю.Тиунова
9	Выпуск буклетов о вреде наркотиков, алкоголя.	ноябрь	Т.В.Самгина

План работы молодежного театра «Лира»

Цель работы коллектива на 2020-2021 учебный год: раскрытие творческого потенциала личности учащихся через приобщение к искусству театра.

Задачи:

Обучающие:

помочь усвоить азы актерского мастерства;

содействовать в преодолении сценического страха;

раскрыть в участнике веру в предлагаемые обстоятельства и органическое существование в них;

помочь участнику открыть секреты сценического общения, умение слышать и слушать друг друга.

Воспитательные:

изучить основы профессиональной этики;

формирование чувства ответственности;

формирование начал коллективизма.

Развивающие:

приобрести умение действовать правдиво, логично, целесообразно

научиться сохранять способность к естественному поведению в условиях театральной среды;

развить профессиональное внимание;

развить воображение.

Организационная работа

№	Содержание работ	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация коллектива. (Рисование афиш, посещение занятий, встреч, просмотр спектаклей онлайн)	Август - июнь	А.А.Любимцева
2.	Подготовка к проведению производственных собраний коллектива	В конце каждого месяца	
3.	Обсуждение проекта плана работы коллектива	Сентябрь	
4.	Выбор актива	Октябрь	
5.	Ведение дневника коллектива (журнал и иная документация), сбор материалов о каждом участнике	Постоянно	
6.	Решение вопросов с руководством	В течение года, по мере возникновения	

№	Содержание работ	Сроки проведения	
1.	Планирование общих занятий	Три раза в неделю весь год	
2.	Изучение материалов о театральных новинках и фестивалях	На протяжении всего года	
3.	Умение анализировать собственное поведение, способность быть самокритичным и восприимчивым к критике товарищей	В конце каждого занятия	
4.	Сохранение индивидуального подхода к каждому участнику коллектива	На каждом занятии всего года	
5.	Проведение чествований лучших участников	По итогам мероприятий	

Учебная работа

Совершенствование актерского, исполнительского мастерства, культура участников.

Освоение техники по принципу от простого к сложному.

№	Содержание работ	Сроки проведения	
1.	Занятия по актерскому мастерству	На протяжении года два раза в неделю	
2.	Сценическая речь	На протяжении года один раз в неделю	
3.	Сценическое движение	На протяжении года два раза в месяц	
4.	Мелодика стиха	Вторая половина года один раз в месяц	
5.	Грим	На протяжении года два раза в неделю	
6.	Репетиция спектакля «Тетка Чарлея» (Старшая группа)	Сентябрь - апрель	
7.	Репетиция спектакля «Трям здравствуйте» С.Козлов (средняя группа)	Октябрь-март	
8.	Репетиция спектакля «Они сражались за Родину М.Шолохов (все возрастные группы)	Март - апрель	
9.	Репетиция «Сказ о том, как Баба-Яги взялись за дело» Михаил Мокиенко (старшая группа)	Сентябрь - апрель	
10.	Репетиция «Деревенские чудеса от Бабани» Анна Усталова (младшая группа)	Сентябрь - февраль	
11.	Репетиция «Репка» Олеся Емельянова (младшая группа)	Сентябрь - февраль	
12.	Репетиция спектакля «При Ивашку и волшебную кашку» (средняя группа)	Сентябрь - февраль	
13.	Изготовление костюмов и реквизита к спектаклям	Весь год	
14.	Проведение анализа учебной работы	Весь год	

Общественно-полезная работа

Исполнительская, творческая деятельность, осуществляемая коллективом вне репетиционного времени

№	Содержание работ	Сроки проведения	
1.	Театрализованный концерт в дом «МИЛОСЕРДИЯ» (пожил.)	2 раза в год	
2.	Проведение районных фестивалей и конкурсы	В течение года	
3.	Показ спектаклей	Весь год	
4.	Изучение целевой аудитории	Весь год	
5.	Обсуждение работ коллектива	Конец каждого месяца	
6.	Творческие отчеты и участие в различных смотрах и фестивалях	В течение года	
7.	Встреча со зрителем	Декабрь, май	
8.	Информационная деятельность коллектива	В течение года	

Культурно-массовая работа

№	Содержание работ	Сроки проведения	
1.	Посещение спектаклей	Весь год	
2.	Посещение семинаров	Раз в полгода	
3.	Общение с интересными людьми, сферы культуры	Весь год	
4.	Посещение выставок	Весь год	

5.	Совместное проведение различных праздников	По мере возникновения	
6.	Туристические походы на природу	Раз в полгода	

IX. Научно-просветительская деятельность

Научно-просветительская работа в 2021 г. направлена на патриотическое и духовно-нравственное воспитание жителей Верещагинского района. Будет осуществляться в форме традиционных музейных мероприятий (экскурсий, тематических занятий, лекций, тематических мероприятий, мастер – классов, проведения конкурсов, и др.), а также в соответствии с планом работы выставок. Важнейшим направлением в работе музея станет проведение мероприятий посвященных 800-летию Александра Невского.

№	Название	Научно-исследовательская, просветительская деятельность	Дата	Ответственный
Обменные выставки				
	«Люблю жизнь во всех её проявлениях» (из музея п. Ильинский)	проведение экскурсий согласно графику	январь	Волегова С.Г.
	«История одна на всех» (Очер)	проведение экскурсий согласно графику	январь	
	«Действующие лица» (Очер)	проведение экскурсий согласно графику	январь	
	«Обвинская роза» (п. Ильинский)	проведение экскурсий согласно графику	январь	
Временные выставки				
	Название	Научно-исследовательская, просветительская деятельность	Дата	
	«Магия новогодних игрушек»	участие в разработке и проведении Новогодней программы для детей	январь	
	«Горячий жар» (в рамках показа музейного фонда)	ТЭП выставки разработка текста экскурсии, проведение экскурсии, интерактивных площадок «В гостях у Домового»	после 15 января	
	«По долгу службы, по велению сердца» (в рамках Дня Памяти воинов-интернационалистов)	проведение экскурсий	февраль	
	«Слава, мир, память», посвящённая Дню защитников Отечества Муниципальное задание	разработка и проведение экскурсий	февраль	
	«Старых книг забытые страницы» (Международный день книгодарения)	разработка сопроводительного текста	февраль	
	Александр Невский – защитник земли русской	участие в организации	февраль	
	«Вышитая картина» (декоративно-прикладное творчество: вышивка) Муниципальное задание	участие в подготовке и проведении музейной программы «Вышитый рушник	март	

	«Старый медный балагур» (в рамках показа музейного фонда)	ТЭП выставки разработка экскурсии, участие в проведении интерактивных площадок «Широкая масленица»	март	
	«Мы пришли к тебе, Победа!»	разработка, проведение экскурсий	апрель	
	Алло! Говорите!	ТЭП выставки разработка, проведение экскурсий и интерактивных программ «Глухие телефоны»	апрель	
	«Кукольный хоровод» (в рамках показа музейного фонда)	ТЭП выставки разработка экскурсии, участие в проведении интерактивных площадок «Лучшая подружка»	июнь	
	«Чемодан, саквояж и картонка...» (в рамках показа музейного фонда)	участие в проведении интерактивных площадок в рамках 95 летия написания стихотворения С. Маршака	июнь	
	«Мой город – частица России» (в рамках фестиваля «Музей и город») Муниципальное задание	участие в проведении положение, смета, закупки	июнь	
	«Праздник первого звонка»	участие в проведении интерактивных площадок «Первый раз в первый класс»	конец августа - сентябрь	
	«Навстречу выборам» (в рамках показа музейного фонда)	составление текстов	сентябрь	
	«Вам письмо»	ТЭП выставки разработка экскурсии, проведение интерактивных площадок	октябрь	
Гостевые выставки				
	«Первая мировая война. Дневники. Письма. Фотографии» (музей г. Пермь)	переработка и проведение экскурсий согласно графику	февраль	
	«Романовы и Пермский край» (музей г. Пермь)	переработка и проведение экскурсий согласно графику	май	
	«Пермские имена на карте» (Пермский краеведческий музей)	переработка и проведение экскурсий согласно графику	сентябрь	
	«Как нашли Этика» (музей Очер)	проведение экскурсий согласно графику	январь	
Выездные выставки				
	«Малый город - большая история» (в рамках Дня города)	участие в оформлении	июнь	
Культурно-образовательная деятельность				
	Лекции «Творчество В. В. Верещагина»	проведение	в течение года	

«Гражданская война в Верещагинском районе» «Эвакогоспиталь в Верещагино» «Верещагинцы – Герои Советского Союза» «Мой Пермский край»			
Экскурсии «Жизнь и быт крестьян XIX в» «Город на железной дороге» «Верещагинцы в годы войны»	проведение	в течение года	

Культурно-массовые мероприятия

Основными целями на 2021 год являются:

- Обеспечение высокого художественного уровня проведения мероприятий и спектаклей;
- Взаимодействие с другими учреждениями культуры и организациями;
- Проведение репетиций концертов, фестивалей, конкурсов, спектаклей и театрализованных представлений;
- Создание базы основных нормативных документов, инструкций, положений необходимых для работы;
- Проведение инвентаризации и пополнение костюмерной и декораторской;
- Обучение и изучение новаторств по направлениях «Зрелищные эстрадные мероприятия» и «Сценарный ход».

Для достижения результатов поставлены следующие задачи:

- Своевременная, качественная подготовка и проведение мероприятий (муниципальное задание)
- Разработка положений, смет и актов к мероприятиям.
- Разработка сценариев для проведения культурно-массовых мероприятий с внедрением новых материалов.
- Изучение и анализ новых форм мероприятий.
- Своевременное приобретение материалов, подарочной, сувенирной продукции.
- Отыскивание и сотрудничество с новыми талантливыми коллективами и исполнителями среди учреждений культуры и организаций.
- Пошив и изготовление новых костюмов и реквизита.

Фестивали, в рамках муниципального задания			
1	Фестиваль творчества, посвященный дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества	февраль	
2	Фестиваль "Виват, театр!"	март	
3	Фестиваль творчества, посвященный дню памяти участников ликвидации последствий радиационных аварий и катастроф	апрель	
4	Фестиваль, посвященный 75-ию Великой Победы	май	
5	Фестиваль театрального творчества, посвященный открытию и закрытию сезона	май, октябрь	
6	Фестиваль "Любимый мой город" интерактивная площадка	март-июнь	
7	Фестиваль для людей с ограниченными физическими возможностями здоровья "От сердца к сердцу"	июнь	
8	Фестиваль "Моя семья", в рамках проекта "Сохраним семью - сбережем Россию"	июнь	
9	Фестиваль "А жизнь - продолжается!", посвященный дню пожилых людей в рамках "Активное долголетие"	октябрь	
10	Фестиваль творчества, посвященный международному дню инвалидов	ноябрь	
11	Фестиваль "Зимние фантазии"	декабрь	
Конкурсы, смотры, в рамках муниципального задания			

1	Конкурс ремесленников	апрель	
Выставки, в рамках муниципального задания			
1	Выставка народного прикладного творчества "Вышитый шедевр"	март-апрель	В.К. Гавшина
2	Выставка народного прикладного творчества "Волшебный клубок"	июнь-июль	В.К. Гавшина
3	Выставка народного прикладного творчества "Волшебный ларец"	ноябрь-декабрь	В.К. Гавшина
4	Выставка, посвященная дню памяти жертв политических репрессий	октябрь	В.К. Гавшина
5	Выставка народного прикладного творчества "Природа и фантазия"	сентябрь-октябрь	В.К. Гавшина
6	Выставка, посвященная дню Государственного флага Российской Федерации	август	В.К. Гавшина
Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на гражданское и патриотическое воспитание молодёжи, воспитание толерантности в молодежной среде, формирование правовых, культурных и нравственных ценностей среди молодежи			
1	Смотр - конкурс, посвященный дню призванного	май,	
1	Смотр - конкурс, посвященный дню призванного	ноябрь	
2	Конкурс на новую экспозицию посвященную ВОВ "Память поколений", в рамках празднования 75-летие Великой Победы	май	
3	Патриотическая акция, посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	сентябрь	
4	Фестиваль "Мы-граждане России"	ноябрь	
Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на формирование системы развития талантливой и инициативной молодежи, создание условий для самореализации подростков и молодежи, развитие творческого, профессионального, интеллектуального потенциала подростков и молодежи			
1	Конкурс "Патриот России" учащихся образовательных учреждений Верещагинского муниципального района	октябрь	
2	Конкурс "Пост №1"	апрель	
Организация мероприятий в сфере молодежной политики, направленных на вовлечение молодежи в инновационную, предпринимательскую, добровольческую деятельность, а также на развитие гражданской активности молодежи и формирование здорового образа жизни			
1	Акция «Здоровая семья», в рамках фестиваля в подростковой и молодежной среде, посвященный противодействию потреблению алкоголя, табака, наркотиков «Антидоза»	декабрь	

Подготовка и проведение мероприятий, в рамках празднования 200-летия со дня рождения Ф.М. Достоевского (2019-2021г.г.)

№	Событие	Дата	Ответственный
1	Выставка «Эпоха Достоевского в предметах музея»	18 мая	Балуева О.О.

Мероприятий, посвященные празднованию 350-летия Петра I в 2020-2022 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
1	Интеллектуально-познавательная конкурсная программа по теме «Пётр I и петровские времена» «Морской бой»	февраль 2020	О.О.Балуева С.Г. Волегова С.Ю.Тиунова
2	«Школы нам нужны. Смерть России без знающих людей». Петр 1. В России первые школы связаны с именем Петра Первого. Выставка, посвящена первым школам Верещагинского района	сентябрь 2020	О.О.Балуева С.Г. Волегова С.Ю.Тиунова

Проектная деятельность.

1	Конкурс направленный на модернизацию музейного дела в 2021 году (по предложенным номинациям) - Реконструкция Зала этнографии - Оснащение Зала Боевой Славы интерактивным столом	январь	Сотрудники МБУК ВРМКЦ
2	Конкурс проектов "Музеи Русского Севера"-2020 (по предложенным номинациям)	май – октябрь	Сотрудники МБУК ВРМКЦ

Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах

1	Межрегиональный конкурс школьных театров "Моя игра" г. Пермь	март	А.А.Любимцева
2	Межрегиональная ярмарка народных промыслов "Пермская ярмарка" г. Пермь	февраль	В.К.Гавшина
3	"Зов Пармы г. Чердынь 6 чел. музей	июль	С.Ю.Тиунова С.Г.Волегова В.К.Гавшина
4	Межрегиональный фестиваль конкурс театральных коллективов "На улице мира" г. Пермь	апрель	А.А.Любимцева
5	Фестиваль КАМWA 2021 июль (5 чел музей и 13 чел. Верхокамье) Архитектурно-этнографический музей «Хохловка».	июль	С.Ю.Тиунова С.Г.Волегова В.К.Гавшина
6	Международный фестиваль музеев «Интермузей» (3 чел)	май-июнь	С.Ю.Тиунова С.Г.Волегова

Курсы повышения квалификации

Форма обучения - заочная, с применением дистанционных технологий.

Лицензия Министерства образования Новосибирской области № 10527 от 16 марта 2018 года

№	Наименование	Кол-во	Обучающийся
1	"Хранитель музейных ценностей", с присвоением 7 уровня квалификации (Руководство структурным подразделением учета и хранения музейных фондов - Главный хранитель), 520 ак.ч.	1	О.О.Балуева
2	"Художественно-постановочное освещение и звуковое сопровождение деятельности учреждений культуры и искусства" с присвоением квалификации Звукорежиссер, художник по свету", 520 ак.ч.	1	О.В.Неволин

3	"Специалист по экспозиционной и выставочной деятельности", 530 ак.ч.	1	В.К.Гавшина
4	Безопасные правила работы при эксплуатации электроустановок	1	О.В.Неволин
5	Курсы по обучению 44-ФЗ	1	С.С.Нежданова
6	Курсы повышения квалификации по программе «Практика работы в РИС закупки».	1	С.С.Нежданова
7	Семинары, конференции	4	Сотрудники